



**PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK**  
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN**  
**PERTANAHAN**

Jalan Mastrip No. 7 Nganjuk Pos 64419, Telepon /Fax(0358)330055  
e-mail ; prkppnganjuk@gmail.com

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK (DIP) DINAS PRKPP KAB. NGANJUK YANG DIKUASAI**  
**TAHUN 2023**

No	Ringkasan isi informasi	Pejabat/Unit/ Satkeryang menguasai informasi	Penanggungjawab pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu pembuatan informasi	Bentuk informasi yang tersedia		Jangka waktu penyimpanan /retensi rsip
					Softcopy	Hardcopy	
1	Informasi tentang kedudukan atau domisili beserta alamat Badan Publik	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Dinas PRKPP	2023	√		Selama berlaku
2	Visi dan Misi Badan Publik	Sub Bagian Program, Evaluasi dan Keuangan	Dinas PRKPP	2023	√		Selama berlaku
3	Tugas dan Fungsi Badan Publik beserta kantor unit-unit di bawahnya	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Dinas PRKPP	2023	√		Selama berlaku
4	Profil singkat pejabat struktural	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Dinas PRKPP	2023	√		Selama berlaku
5	Laporan Harta Kekayaan Pejabat Negara yang telah diperiksa dan diverifikasi oleh Komisi Pemberantasan Korupsi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Dinas PRKPP	2023	√		5 tahun
6	Struktur Organisasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Dinas PRKPP	2023	√		Selama berlaku
7	Nama program dan kegiatan Tahun 2023	Sub Bagian Program, Evaluasi dan Keuangan	Dinas PRKPP	2023	√	√	2 tahun
8	Daftar nama Pelaksana program dan kegiatan sertakan nomor telepon dan/atau alamat yang dapat dihubungi	Sub Bagian Program, Evaluasi dan Keuangan	Dinas PRKPP	2023	√		2 tahun
9	Target dan/atau capaian program dan kegiatan per Triwulan	Sub Bagian Program, Evaluasi dan Keuangan	Dinas PRKPP	2023	√		2 tahun

No	Ringkasan isi informasi	Pejabat/Unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggungjawab pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu pembuatan informasi	Bentuk informasi yang tersedia		Jangka waktu penyimpanan /retensi arsip
					Softcopy	Hardcopy	
10	Jadwal pelaksanaan program dan kegiatan Tahun 2023	Sub Bagian Program, Evaluasi dan Keuangan	Dinas PRKPP	2023	√		2 tahun
11	Anggaran program dan kegiatan yang meliputi sumber dan jumlah	Sub Bagian Program, Evaluasi dan Keuangan	Dinas PRKPP	2023	√		2 tahun
12	Agenda penting terkait pelaksanaan tugas Badan Publik	Sub Bagian Program, Evaluasi dan Keuangan	Dinas PRKPP	2023	√		2 tahun
13	Rencana dan Laporan Realisasi Anggaran Tahun 2022	Sub Bagian Program, Evaluasi dan Keuangan	Dinas PRKPP	2023	√		10 tahun
14	Neraca Tahun 2022	Sub Bagian Program, Evaluasi dan Keuangan	Dinas PRKPP	2023	√		10 tahun
15	Catatan atas Laporan Keuangan Tahun 2022	Sub Bagian Program, Evaluasi dan Keuangan	Dinas PRKPP	2023	√		10 tahun
16	Daftar aset dan inventarisasi Tahun 2022	Sub Bagian Program, Evaluasi dan Keuangan	Dinas PRKPP	2023	√		10 tahun
17	Laporan Kinerja Tahun 2022	Sub Bagian Program, Evaluasi dan Keuangan	Dinas PRKPP	2023	√	√	5 tahun
18	Ringkasan Laporan Layanan Informasi yang memuat : a. Jumlah permohonan Informasi Publik b. Waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permohonan Informasi Publik c. Jumlah permohonan Informasi Publik yang dikabulkan baik sebagian atau seluruhnya d. Permohonan Informasi Publik yang ditolak dan alasannya	Bidang Statistik dan Pengelolaan Informasi Komunikasi Publik	Dinas PRKPP	2023	√		5 tahun
19	Peraturan perundang-undangan, keputusan, dan / atau kebijakan yang mengikat dan / atau berdampak bagi publik yang dikeluarkan oleh Badan Publik	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Dinas PRKPP	2023	√		Selama berlaku

No	Ringkasan isi informasi	Pejabat/Unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu pembuatan informasi	Bentuk informasi yang tersedia		Jangka waktu penyimpanan /retensi rsip
					Softcopy	Hardcopy	
20	Hak dan tata cara memperoleh Informasi Publik dan pihak yang bertanggung jawab yang dapat dihubungi	Bidang Statistik dan Pengelolaan Informasi Komunikasi Publik	Dinas PRKPP	2023	√		Selama berlaku
21	Hak dan tata cara pengajuan keberatan permohonan informasi publik beserta pihak yang bertanggung jawab yang dapat dihubungi	Bidang Statistik dan Pengelolaan Informasi Komunikasi Publik	Dinas PRKPP	2023	√		Selama berlaku
22	Tata cara proses penyelesaian sengketa informasi publik ke Komisi Informasi	Bidang Statistik dan Pengelolaan Informasi Komunikasi Publik	Dinas PRKPP	2023	√		Selama berlaku
23	Informasi tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran yang dilakukan oleh pejabat Badan Publik	Bidang Statistik dan Pengelolaan Informasi Komunikasi Publik	Dinas PRKPP	2023	√		Selama berlaku
24	Informasi tentang pengumuman pengadaan barang dan jasa	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Dinas PRKPP	2023	√		1 tahun
25	Informasi tentang prosedur peringatan dini dan prosedur evakuasi keadaan darurat	Bidang Statistik dan Pengelolaan Informasi Komunikasi Publik	Dinas PRKPP	2023	√		Selama berlaku
26	Dokumen peraturan/ regulasi, keputusan dan/ atau kebijakan yang telah diterbitkan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Dinas PRKPP	2023	√		Selama berlaku
27	Dokumen pedoman pengelolaan organisasi, administrasi, personil dan keuangan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian, Sub Bagian Program, Evaluasi dan Keuangan	Dinas PRKPP	2023	√		Selama berlaku
28	Dokumen profil lengkap pimpinan dan pegawai	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Dinas PRKPP	2023	√		Selama berlaku

No	Ringkasan isi informasi	Pejabat/Unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan atau Penerimaan Informasi	Waktu pembuatan informasi	Bentuk informasi yang tersedia		Jangka waktu penyimpanan /retensi arsip
					Softcopy	Hardcopy	
29	Dokumen Anggaran keseluruhan dari Badan Publik serta laporan keuangannya	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Dinas PRKPP	2023	√		5 tahun
30	Dokumen perjanjian kerjasama dengan pihak ketiga	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian, Bidang Statistik dan Pengelolaan Informasi Komunikasi Publik, Bidang Aplikasi dan Informatika	Dinas PRKPP	2023	√		Selama berlaku
31	Dokumen Rencana Strategis Tahun 2018-2023	Sub Bagian Program, Evaluasi dan Keuangan	Dinas PRKPP	2018	√	√	Selama berlaku
32	Dokumen Rencana Kerja	Sub Bagian Program, Evaluasi dan Keuangan	Dinas PRKPP	2022	√	√	2 tahun
33	Agenda kerja pimpinan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Dinas PRKPP	2023	√		1 tahun
34	Standar Operasional (SOP) tentang Standar Pelayanan Informasi Publik	Bidang Statistik dan Pengelolaan Informasi Komunikasi Publik	Dinas PRKPP	2023	√	√	Selama berlaku
35	Standar Operasional (SOP) Pendokumentasian Informasi Publik	Bidang Statistik dan Pengelolaan Informasi Komunikasi Publik	Dinas PRKPP	2023	√	√	Selama berlaku
36	Standar Operasional (SOP) Pengelolaan Keberatan atas Permohonan Informasi	Bidang Statistik dan Pengelolaan Informasi Komunikasi Publik	Dinas PRKPP	2023	√	√	Selama berlaku
37	Standar Operasional (SOP) Uji Konsekuensi Informasi Publik	Bidang Statistik dan Pengelolaan Informasi Komunikasi Publik	Dinas PRKPP	2023	√	√	Selama berlaku
38	Standar Operasional (SOP) Penyusunan Daftar Informasi Publik (DIP)	Bidang Statistik dan Pengelolaan Informasi Komunikasi Publik	Dinas PRKPP	2023	√	√	Selama berlaku
39	Standar Operasional (SOP) Penanganan Sengketa Informasi Publik	Bidang Statistik dan Pengelolaan Informasi Komunikasi Publik	Dinas PRKPP	2023	√	√	Selama berlaku
40	Daftar Informasi Publik (DIP)	Bidang Statistik dan Pengelolaan Informasi Komunikasi Publik	Dinas PRKPP	2023	√	√	Selama berlaku