



PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK  
**SEKRETARIAT DAERAH**  
Jl. Jend. Basuki Rachmad Nomor 1 Nganjuk Kode Pos 64412  
Telp(0358) 321746 Faks. (0358) 321111  
www.nganjukkab.go.id

## P E N G U M U M A N

Nomor : 800/2651/411.000/2023

### TENTANG

### PENGADAAN PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK FORMASI TAHUN 2023

Berdasarkan Surat Badan Kepegawaian Negara Nomor 8229/B-KS.04.01/SD/K/2023 tanggal 21 Agustus 2023 tentang Jadwal Pelaksanaan Seleksi CASN Tahun 2023, dibuka kesempatan bagi Putra/Putri terbaik Warga Negara Republik Indonesia yang berminat menjadi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Formasi Tahun 2023, dengan ketentuan sebagai berikut :

#### I. DASAR HUKUM

Seluruh ketentuan terkait Penerimaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja Jabatan Fungsional PPPK di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nganjuk 2023 mengacu pada :

1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015;
2. Undang-undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 49 Tahun 2018 tentang Manajemen Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja ;
4. Peraturan Presiden Nomor 38 Tahun 2020 tentang Jenis Jabatan yang Dapat Diisi Oleh Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja;
5. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 158 Tahun 2023 Tentang Perubahan Kedua Atas Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 1197 Tahun 2021 Tentang Jabatan Fungsional Yang Dapat Diisi Oleh Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja;
6. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 546 Tahun 2023 Tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Aparatur Sipil Negara Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten/Kota;
7. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2023 Tentang Pengadaan Pegawai Pemerintah Dengan

Perjanjian Kerja Untuk Jabatan Fungsional ;

8. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Nomor 648 Tahun 2023 tentang Mekanisme Seleksi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Untuk Jabatan Fungsional Tahun Anggaran 2023;
9. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Nomor 649 Tahun 2023 tentang Mekanisme Seleksi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Untuk Jabatan Fungsional Guru Pada Instansi Daerah Tahun Anggaran 2023;
10. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Nomor 650 Tahun 2023 tentang Persyaratan Wajib Tambahan dan Sertifikasi Kompetensi Sebagai Penambahan Nilai Seleksi Kompetensi Dalam Pengadaan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Untuk Jabatan Fungsional;
11. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Nomor 652 Tahun 2023 tentang Nilai Ambang Batas Seleksi Kompetensi Pengadaan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Untuk Jabatan Fungsional Tahun Anggaran 2023;
12. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Nomor 654 Tahun 2023 tentang Persyaratan Surat Tanda Registrasi Untuk Melamar Pada Jabatan Fungsional Kesehatan Dalam Pengadaan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Tahun Anggaran 2023;
13. Peraturan Badan Kepegawaian Negara Nomor 18 Tahun 2020 Perubahan atas Peraturan Badan Kepegawaian Negara Nomor 1 Tahun 2019 Tentang Petunjuk Teknis Pengadaan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja;
14. Surat Edaran Dirjen Guru dan Tenaga Kependidikan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor : 2901/B/HK.04.01/2023 tentang Kualifikasi Akademik dan Sertifikat Pendidik dalam Pendaftaran Seleksi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Guru Tahun 2023;
15. Surat Edaran Dirjen Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Nomor : PT.01.03/F/1365/2023 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan Dan Surat Tanda Registrasi (STR) Dalam Rangka Pengadaan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2023;
16. Surat Edaran Dirjen Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Nomor : HK.02.02/F/2181/2023 Tentang Penjelasan Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Nomor Pt.01.03/F/1365/2023 Tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan Dan Surat Tanda Registrasi (Str) Dalam Rangka Pengadaan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2023.

Ketentuan tersebut di atas merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Pengumuman ini. Seluruh peserta **WAJIB MEMBACA dan MEMPEDOMANI** ketentuan dalam aturan dimaksud.

## II. FORMASI JABATAN YANG DIBUTUHKAN:

Jumlah Alokasi formasi sebanyak **2029** dengan rincian :

- 1) Jabatan Fungsional Guru sejumlah **1566** formasi
- 2) Jabatan Fungsional Kesehatan sejumlah **363** formasi
- 3) Jabatan Fungsional Teknis sejumlah **100** formasi
- 4) Rincian formasi jabatan, kualifikasi pendidikan dan penempatan sebagaimana tersebut dalam Lampiran yang tidak terpisahkan dari pengumuman ini serta pada Portal SSCASN BKN

## III. PERSYARATAN UMUM

1. Pelamar merupakan Warga Negara Indonesia (WNI);
2. Usia paling rendah 20 (dua puluh) tahun dan paling tinggi 1 (satu) tahun sebelum batas usia tertentu pada jabatan yang akan dilamar sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan meliputi :
  - a) Untuk Jabatan Fungsional Guru paling rendah 20 (dua puluh) tahun dan paling tinggi 59 (lima puluh sembilan) tahun pada saat pendaftaran;
  - b) Untuk Jabatan Fungsional Tenaga Kesehatan dan Tenaga Teknis paling rendah 20 (dua puluh) tahun dan paling tinggi 57 (lima puluh tujuh) tahun pada saat pendaftaran.
3. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
4. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil, PPPK, Prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
5. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
6. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan;
7. Memiliki kompetensi yang dibuktikan dengan sertifikasi keahlian tertentu yang masih berlaku dari lembaga yang berwenang untuk jabatan yang mempersyaratkan;
8. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar;
9. Persyaratan lain sesuai kebutuhan jabatan yang ditetapkan oleh PPK;
10. Tidak berkedudukan sebagai calon PNS, PNS, calon PPPK, PPPK, Prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
11. Tidak pernah melakukan dan/atau terlibat tindakan pelanggaran seleksi dalam 3 (tiga) periode calon ASN sebelumnya;

12. Tidak berstatus sebagai peserta lulus seleksi calon ASN yang sedang dalam proses pengusulan penetapan NIP/NI PPPK;
13. Memiliki pengalaman terkait dengan bidang tugas jabatan yang dilamar;
14. Pelamar hanya dapat melamar pada (satu) instansi dan 1 (satu) jenis jabatan;
15. Dalam hal pelamar diketahui melamar lebih dari 1 (satu) instansi dan/atau 1 (satu) jenis jabatan dan/atau jenis jalur kebutuhan, menggunakan 2 (dua) Nomor Identitas Kependudukan yang berbeda, pelamar dinyatakan gugur dan/atau dapat dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

#### IV. PERSYARATAN KHUSUS

Pelamar yang dapat melamar sebagai Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (PPPK) terdiri atas :

##### 1. PELAMAR PADA JABATAN FUNGSIONAL GURU

Kriteria Pelamar PPPK Jabatan Fungsional Guru terdiri dari :

##### A. KRITERIA PELAMAR PADA KEBUTUHAN KHUSUS meliputi :

1. Pelamar Prioritas , Peserta yang memenuhi nilai ambang batas pada seleksi PPPK JF Guru Tahun 2021 dan belum pernah dinyatakan lulus pada seleksi PPPK JF Guru Periode sebelumnya
2. Eks Tenaga Honorer Kategori II (eks THK-II) yang terdaftar dalam pangkalan data (*database*) eks THK-II pada Badan Kepegawaian Negara
3. Guru Non ASN di Sekolah Negeri, yang terdaftar pada Data Pokok Pendidikan (Dapodik) Kemendikbudriset dan memiliki masa kerja paling rendah 3 (tiga) tahun

##### B. KRITERIA PELAMAR PADA PENETAPAN KEBUTUHAN UMUM meliputi :

1. Lulusan Pendidikan Profesi Guru (PPG) yang terdaftar pada pangkalan data (*database*) kelulusan pendidikan profesi guru di Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi : dan
2. Guru yang terdaftar di Dapodik Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi

C. Pelamar pada seleksi PPPK JF Guru TA.2023 wajib memiliki kualifikasi pendidikan dengan jenjang paling rendah Sarjana atau Diploma IV dan atau sertifikat pendidik dengan merujuk Surat Edaran Dirjen Guru dan Tenaga Kependidikan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor : 2901/B/HK.04.01/2023 tentang Kualifikasi Akademik dan Sertifikat Pendidik dalam Pendaftaran Seleksi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Guru Tahun 2023;

D. Dalam hal pelamar seleksi PPPK JF Guru Tahun 2023 berstatus sebagai Penyandang Disabilitas, berlaku ketentuan sebagai berikut :

1. **Penyandang Disabilitas Rungu** tidak dapat melamar ke kebutuhan PPPK

pada JF Guru Bahasa Indonesia atau JF Guru Bahasa Inggris;

2. **Penyandang Disabilitas Daksa** tidak dapat melamar ke kebutuhan PPPK pada JF Guru Pendidikan Jasmani , Olah Raga dan Kesehatan ; dan
3. **Penyandang Disabilitas Netra** tidak dapat melamar ke kebutuhan PPPK pada JF Guru Seni Budaya Ketrampilan.

## 2. PELAMAR PADA JABATAN FUNGSIONAL KESEHATAN DAN JABATAN FUNGSIONAL TEKNIS

Kriteria Pelamar PPPK Jabatan Fungsional Kesehatan dan Jabatan Fungsional Teknis terdiri dari :

### 1. KRITERIA PELAMAR KHUSUS meliputi :

- a) Eks Tenaga Honorer Kategori II (THK-II) yang terdaftar dalam pangkalan data (database) eks THK-II pada Badan Kepegawaian Negara dan melamar pada instansi pemerintah tempat bekerja saat mendaftar;
- b) Tenaga non Aparatur Sipil Negara (tenaga non ASN) yang melamar pada instansi pemerintah tempat bekerja saat mendaftar dan memiliki pengalaman kerja paling sedikit 2 (dua) tahun secara terus menerus pada instansi pemerintah yang dilamar.

### 2. KRITERIA PELAMAR UMUM meliputi :

1. Pelamar diluar Pelamar Khusus yang memiliki pengalaman kerja paling sedikit 2 (dua) tahun.
2. Setiap pelamar wajib memiliki pengalaman di bidang kerja yang relevan dengan jabatan fungsional yang dilamar pada saat pendaftaran dengan ketentuan sebagai berikut :
  - a) paling singkat 2 (dua) tahun pada jenjang pemula, terampil, mahir, penyelia, dan ahli pertama;
  - b) paling singkat 3 (tiga) tahun pada jenjang ahli muda;
  - c) paling singkat 5 (lima) tahun pada jenjang ahli madya; dan
  - d) paling sedikit 7 (tujuh) tahun pada jenjang ahli utama.
3. Pelamar **WAJIB** memenuhi persyaratan tambahan apabila melamar pada jabatan **PEMULA - PEMADAM KEBAKARAN** , yaitu wajib mengunggah :
  - a) Surat Keterangan sehat dari rumah sakit/puskesmas;
  - b) Surat Keterangan bukan penyandang disabilitas dari rumah sakit/puskesmas.
4. Bagi pelamar Jabatan Fungsional Kesehatan yang dipersyaratkan Surat Tanda Registrasi (STR) , pelamar **WAJIB** memenuhi persyaratan tersebut mengacu pada
  - a) Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Nomor 654 Tahun 2023 tentang Persyaratan Surat Tanda

Registrasi Untuk Melamar Pada Jabatan Fungsional Kesehatan Dalam Pengadaan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Tahun Anggaran 2023;

- b) Surat Edaran Dirjen Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Nomor Nomor PT.01.03/F/1365/2023 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan Dan Surat Tanda Registrasi (STR) Dalam Rangka Pengadaan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2023.
5. Dalam hal pelamar seleksi PPPK JF Kesehatan dan Teknis Tahun 2023 berstatus sebagai Penyandang Disabilitas, berlaku ketentuan sebagai berikut :
- a) **Penyandang Disabilitas Netra** tidak dapat melamar ke kebutuhan PPPK pada JF Kesehatan Ahli Pertama – Apoteker, Ahli Pertama – Nutrisisionis, Terampil – Nutrisisionis dan Terampil – Perekam Medis;
  - b) **Penyandang Disabilitas Daksa** tidak dapat melamar ke kebutuhan PPPK pada JF Kesehatan Terampil – Tenaga Sanitasi Lingkungan dan JF Teknis Ahli Pertama – Medik Veteriner.

### 3) PELAMAR PENYANDANG DISABILITAS

Pelamar Penyandang Disabilitas dapat melamar pada pengadaan PPPK Jabatan Fungsional Guru, Jabatan Fungsional Kesehatan dan Jabatan Fungsional Teknis dengan persyaratan umum dan persyaratan khusus sebagaimana disebutkan di atas dan ditambah dengan persyaratan sebagai berikut :

- a. Pada saat melamar di SSCASN pelamar penyandang disabilitas wajib menyatakan bahwa yang bersangkutan merupakan penyandang disabilitas; dan
- b. pernyataan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, dibuktikan dengan:
  - 1) dokumen/surat keterangan resmi dari rumah sakit pemerintah/Puskesmas yang menyatakan jenis dan derajat kedisabilitasannya; dan
  - 2) video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari dalam menjalankan aktifitas sesuai jabatan yang akan dilamar.

## V. JADWAL PELAKSANAAN

No	Kegiatan	Jadwal
1	Pengumuman Seleksi	16 s.d. 30 September 2023
2	Pendaftaran Seleksi	17 September s.d. 6 Oktober 2023
3	Seleksi Administrasi	17 September s.d. 9 Oktober 2023
4	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	10 s.d. 13 Oktober 2023

No	Kegiatan	Jadwal
5	Masa Sanggah	14 s.d. 16 Oktober 2023
6	Jawab Sanggah	14 s.d. 18 Oktober 2023
7	Pengumuman Pasca Sanggah	17 s.d. 23 Oktober 2023
8	Penarikan data final	24 s.d. 26 Oktober 2023
9	Penjadwalan Seleksi Kompetensi	27 s.d. 30 Oktober 2023
10	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat Seleksi Kompetensi	31 Oktober s.d. 3 November 2023
11	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi	5 s.d. 29 November 2023
12	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Teknis Tambahan	10 November s.d. 1 Desember 2023
13	Pengolahan Nilai Seleksi Kompetensi	25 November s.d. 4 Desember 2023
14	Pengumuman Kelulusan	1 s.d. 10 Desember 2023
15	Pengisian DRH NI PPPK	11 Desember 2023 s.d. 9 Januari 2024
16	Usul Penetapan NI PPPK	10 Januari s.d. 8 Februari 2024

✓ **Catatan** : *Jadwal sebagaimana tersebut di atas bisa berubah menyesuaikan dengan perubahan jadwal oleh Panitia Seleksi Nasional*

## VI. TATA CARA PENDAFTARAN/PELAMARAN

1. Proses pendaftaran/pelamaran dilaksanakan melalui Portal Pendaftaran pada SSCASN BKN yaitu <https://sscasn.bkn.go.id>;
2. Tidak ada berkas lamaran secara fisik yang dikirim ke Panitia Seleksi Pengadaan PPPK Kabupaten Nganjuk Tahun 2023;
3. Pelamaran lowongan kebutuhan PPPK Jabatan Fungsional Guru Tahun Anggaran 2023 didahulukan secara berurutan bagi:
  - a) Pelamar prioritas;
  - b) eks THK-II;
  - c) guru non ASN di sekolah negeri; dan
  - d) pelamar pada kebutuhan umum.
4. Pelamaran Seleksi Pengadaan PPPK dilakukan melalui laman resmi BKN yaitu <https://sscasn.bkn.go.id> dengan tata cara sebagai berikut :
  1. Pelamar wajib memiliki alamat email yang aktif untuk mengikuti proses pendaftaran;

2. Selanjutnya pelamar dapat melakukan registrasi pembuatan akun baru lalu kemudian login dan mengisi data diri sesuai prosedur pendaftaran;
3. Pelamar hanya dapat membuat akun sebanyak 1 (satu) kali;
4. Pelamar yang telah memiliki akun melakukan pendaftaran sesuai dengan tahapan;
5. Pelamar mengunggah dokumen yang telah di scan pada laman **SSCASN** sesuai persyaratan pendaftaran sebagai berikut :

No	Persyaratan	Formasi Umum	Formasi Khusus	Formasi Disabilitas
1	<b>Surat Lamaran</b> ditujukan kepada Bupati Nganjuk , diketik menggunakan komputer, bermaterai elektronik / e-meterai senilai Rp. 10.000 dan ditandatangani dengan pena bertinta hitam;	√	√	√
2	<b>KTP Elektronik (e-KTP) Asli atau Surat Keterangan Asli</b> telah melakukan perekaman kependudukan yang dikeluarkan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil (Disdukcapil);	√	√	√
3	<b>Pas Foto Berwarna Terbaru</b> , tampak depan, berpakaian formal dengan latar belakang warna merah polos, posisi portrait, dengan rasio 3 x 4. Pas foto bukan editan, tidak dipercantik karena akan dicocokkan dengan <i>camera face recognition</i> pada saat Seleksi Kompetensi. Ketidakcocokan wajah dengan pas foto hasil upload pada saat <i>face recognition</i> dapat menyebabkan peserta tidak diperbolehkan mengikuti ujian;	√	√	√
4	<b>Ijazah Asli (bukan Surat Keterangan Lulus)</b> sesuai dengan jabatan yang dilamar bagi lulusan dalam negeri atau Surat penyetaraan ijazah asli dari Kemendikbudristek bagi lulusan Perguruan Tinggi luar negeri jenjang S-1/D-IV;	√	√	√
5	<b>Transkrip Nilai Asli</b> (bukan Transkrip Nilai Sementara);	√	√	√
6	1. <b>Surat Pernyataan 5 (lima) Poin</b> bermaterai elektronik / e-meterai senilai Rp. 10.000 dan ditandatangani dengan pena bertinta hitam;  2. <b>Persyaratan Wajib Tambahan dan Sertifikat Kompetensi</b> sebagai penambahan nilai	√	√	√



No	Persyaratan	Formasi Umum	Formasi Khusus	Formasi Disabilitas
	seleksi kompetensi teknis bagi pelamar yang melamar pada jabatan yang ditentukan dalam Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 650 Tahun 2023;			
7	<b>Surat Keterangan Aktif Masih Bekerja</b> saat mendaftar pada instansi Pemerintah tempat bekerja saat mendaftar dan paling sedikit 2 (dua) tahun secara terus menerus pada instansi pemerintah yang dilamar	-	√	-
8	<b>Surat Keterangan Pengalaman Bekerja</b> di bidang kerja yang relevan dengan jabatan fungsional yang dilamar pada saat pendaftaran	√	√	√
9	<b>Sertifikat Pendidik Asli</b> bagi Jabatan Fungsional Guru yang memiliki;	√	√	√
10	<b>Surat Tanda Registrasi (STR)</b> bukan internship yang masih berlaku pada saat pendaftaran bagi pelamar Jabatan Fungsional Kesehatan;	√	√	√
11	Khusus bagi penyandang disabilitas selain mengunggah dokumen persyaratan pendaftaran wajib menyatakan bahwa yang bersangkutan merupakan penyandang disabilitas pada saat melamar melampirkan :  1) <b>Surat Keterangan Asli</b> dari dokter Rumah Sakit Pemerintah /Puskesmas, yang menerangkan tentang jenis dan derajat disabilitasnya; dan 2) <b>Menyampaikan link video</b> singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktivitas sesuai jabatan yang dilamar	√	√	√

Catatan :

- Dokumen yang dipindai (di-*scan*) berwarna merupakan Dokumen Asli (bukan dokumen foto kopi);
- Ukuran, bentuk dan isi file yang diunggah menyesuaikan keterangan dan kolom pada laman <https://sscasn.bkn.go.id>;
- Format Surat Lamaran, Surat Pernyataan dan Surat Keterangan dapat diunduh pada <https://nganjukkab.go.id>;
- Surat Pernyataan 5 (lima) poin dan Persyaratan Wajib Tambahan dan Sertifikat Kompetensi dijadikan satu file scan dan diunggah dalam satu menu “Surat Pernyataan 5 Poin”;
- Dokumen yang tidak sesuai dengan persyaratan dan tidak terbaca dengan jelas dinyatakan gugur seleksi administrasi;
- Data identitas diri, seperti nama, tempat dan tanggal lahir pada KTP harus sesuai dengan ijazah, transkrip nilai dan dokumen lainnya.

## **VII. MASA HUBUNGAN KERJA PPPK**

Masa Perjanjian Kerja PPPK paling singkat 1 (tahun) tahun dan dapat diperpanjang sesuai kebutuhan dan berdasarkan penilaian kinerja.

## **VIII. TAHAPAN SELEKSI**

Seleksi Pengadaan PPPK terdiri dari 2 (dua) tahap, yaitu :

1. Seleksi Administrasi berdasarkan dokumen pelamar yang telah diunggah pada laman <https://sscasn.bkn.go.id>; untuk mencocokkan persyaratan administrasi dan kualifikasi dengan dokumen lamaran
2. Seleksi Kompetensi;  
Seleksi Kompetensi terdiri atas seleksi kompetensi teknis, seleksi kompetensi manajerial, seleksi kompetensi sosiokultural, dan wawancara dilaksanakan dengan menggunakan Sistem Computer Assisted Test (CAT) Badan Kepegawaian Negara (BKN).

## **IX. KETENTUAN TENTANG PENAMBAHAN NILAI**

Berdasarkan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 650 Tahun 2023 terdapat penambahan nilai seleksi kompetensi teknis bagi pelamar yang melampirkan sertifikat kompetensi, yaitu pada jabatan :

1. Ahli Pertama - Penata Kelola Perumahan
2. Ahli Pertama – Penera
3. Ahli Pertama - Pengawas Kemetrolgian
4. Ahli Pertama - Penguji Mutu Barang
5. Ahli Pertama - Penata Kelola Perumahan
6. Terampil - Penata Laksana Bangunan Gedung Dan Kawasan Permukiman
7. Pemula - Pemadam Kebakaran

## X. MASA SANGGAH

1. Masa sanggah adalah waktu pengajuan sanggah yang diberikan kepada pelamar yang keberatan atas pengumuman hasil seleksi.
2. Sanggahan diajukan melalui SSCASN dengan mekanisme sebagai berikut :
  - a) Pelamar yang keberatan terhadap pengumuman seleksi administrasi, dapat mengajukan sanggahan paling lama 3 (tiga) hari sejak hasil seleksi administrasi diumumkan melalui laman <https://sscasn.bkn.go.id>;
  - b) Panitia seleksi instansi dapat menerima atau menolak alasan sanggahan yang diajukan oleh pelamar;
  - c) Panitia seleksi instansi dapat menerima alasan sanggahan dalam hal kesalahan bukan berasal dari pelamar;
  - d) Dalam hal alasan sanggahan sebagaimana dimaksud pada angka 3 diterima, panitia seleksi instansi mengumumkan ulang hasil seleksi administrasi paling lama 7 (tujuh) hari sejak berakhirnya waktu pengajuan sanggah;
  - e) Pada masa sanggah tidak diberikan kesempatan kepada pelamar untuk mengunggah ulang dokumen apabila ada kekeliruan/ kurang-lengkapan dokumen yang dipersyaratkan.

## XI. HELP DESK

Help desk adalah layanan yang memberikan penjelasan dan informasi terkait permasalahan seleksi pengadaan ASN.

1. *Help desk* Seleksi Pengadaan PPPK Formasi Tahun 2023 Pemerintah Kabupaten Nganjuk pada WA 089521746400 pada jam kerja pukul 09:00 WIB s.d 14:00 WIB
2. Layanan informasi permasalahan pendaftaran di SSCASN dapat disampaikan melalui help desk laman <https://helpdesk-sscasn.bkn.go.id>.

## XII. LAIN-LAIN

1. Pelamar dalam mengikuti Seleksi Pengadaan PPPK Formasi Tahun 2023 Pemerintah Kabupaten Nganjuk **TIDAK DIPUNGUT BIAYA DALAM BENTUK APAPUN**;
2. Pelamar diharapkan tidak melayani tawaran dari pihak manapun/yang mengatasnamakan panitia untuk mempermudah diterima sebagai PPPK;
3. Terhadap pelamar yang tidak mampu mengikuti tahapan seleksi dengan alasan apapun pada waktu dan tempat yang ditetapkan maka dinyatakan gugur;
4. Dalam hal pelamar yang telah dinyatakan lulus seleksi, tetapi di kemudian hari:
  - a) mengundurkan diri;
  - b) dianggap mengundurkan diri karena tidak menyampaikan kelengkapan dokumen;
  - c) terbukti kualifikasinya tidak sesuai dengan yang ditetapkan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi;

d) dokumen pelamar yang tidak sesuai ketentuan; atau

e) meninggal dunia;

maka Panitia Seleksi Pengadaan Pemerintah Kabupaten Nganjuk Tahun 2023 membatalkan kelulusannya dan dapat mengganti dengan pelamar yang memiliki peringkat tertinggi di bawah pelamar yang dibatalkan kelulusannya.

5. Informasi lainnya berkaitan dengan Pengadaan PPPK Formasi Tahun 2023 Pemerintah Kabupaten Nganjuk disampaikan melalui:

a) Instagram BKPSDM - *bkpsdm\_nganjuk*

b) Website Pemkab Nganjuk - <https://nganjukkab.go.id>

c) Portal SSCASN - <https://sscasn.bkn.go.id>

6. Panitia Seleksi Pengadaan PPPK Jabatan Fungsional Pemerintah Kabupaten Nganjuk Tahun 2023 tidak bertanggung jawab terhadap informasi yang tidak tersampaikan atau tidak terinformasikan kepada pelamar yang dikarenakan kelalaian pelamar dalam mengakses dan memahami informasi.

7. Pelamar dilarang membantu dan/atau melakukan kecurangan pada seluruh tahapan pengadaan PPPK, dan apabila terbukti membantu dan/atau melakukan kecurangan, dinyatakan gugur dan tidak boleh melamar pada penerimaan PPPK;

8. Apabila terdapat perubahan sewaktu-waktu maka yang digunakan adalah informasi terakhir.

Demikian Pengumuman untuk diketahui dan dilaksanakan sesuai ketentuan.

Dikeluarkan di : Nganjuk

Pada Tanggal : 16 September 2023

a.n. BUPATI NGANJUK

Sekretaris Daerah

Selaku Ketua Panitia Seleksi Pengadaan



**Drs NUR SOLEKAN, M.Si**

Pembina Utama Madya

196612271986021001

LAMPIRAN :

PENGUMUMAN PENGADAAN PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK FORMASI TAHUN 2023

NOMOR : 800/2651/411.000/2023

TANGGAL : 16 September 2023

A. TENAGA GURU

NO	NAMA JABATAN	PENEMPATAN	FORMASI	
			UMUM/KHUSUS	DISABILITAS
1	AHLI PERTAMA - GURU AGAMA BUDHA	DINAS PENDIDIKAN	4	
2	AHLI PERTAMA - GURU AGAMA HINDU	DINAS PENDIDIKAN	7	
3	AHLI PERTAMA - GURU AGAMA ISLAM	DINAS PENDIDIKAN	267	5
4	AHLI PERTAMA - GURU AGAMA KATOLIK	DINAS PENDIDIKAN	25	
5	AHLI PERTAMA - GURU AGAMA KRISTEN	DINAS PENDIDIKAN	35	
6	AHLI PERTAMA - GURU BAHASA INDONESIA	DINAS PENDIDIKAN	34	
7	AHLI PERTAMA - GURU BAHASA INGGRIS	DINAS PENDIDIKAN	11	10
8	AHLI PERTAMA - GURU BIMBINGAN KONSELING	DINAS PENDIDIKAN	42	3
9	AHLI PERTAMA - GURU IPA	DINAS PENDIDIKAN	17	
10	AHLI PERTAMA - GURU IPS	DINAS PENDIDIKAN	18	
11	AHLI PERTAMA - GURU KELAS	DINAS PENDIDIKAN	589	10
12	AHLI PERTAMA - GURU MATEMATIKA	DINAS PENDIDIKAN	27	
13	AHLI PERTAMA - GURU PENJASKESORKES	DINAS PENDIDIKAN	263	
14	AHLI PERTAMA - GURU PPKN	DINAS PENDIDIKAN	37	1
15	AHLI PERTAMA - GURU PRAKARYA DAN KEWIRUSAHAAN	DINAS PENDIDIKAN	57	
16	AHLI PERTAMA - GURU SENI BUDAYA	DINAS PENDIDIKAN	23	
17	AHLI PERTAMA - GURU TIK	DINAS PENDIDIKAN	78	3
<b>JUMLAH FORMASI</b>			<b>1566</b>	

## B. TENAGA KESEHATAN

NO	NAMA JABATAN	PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	FORMASI		
				UMUM	KHUSUS	DISABILITAS
1	AHLI MUDA - DOKTER SPESIALIS ANAK	RSD NGANJUK	PROFESI DOKTER SPESIALIS ANAK	1		
2	AHLI MUDA - DOKTER SPESIALIS ANESTESIOLOGI DAN TERAPI INTENSIF	RSD KERTOSONO	PROFESI DOKTER SPESIALIS ANESTESIOLOGI DAN TERAPI INTENSIF	1	1	
		RSD NGANJUK	PROFESI DOKTER SPESIALIS ANESTESIOLOGI DAN TERAPI INTENSIF	1		
3	AHLI MUDA - DOKTER SPESIALIS BEDAH	RSD NGANJUK	PROFESI DOKTER SPESIALIS BEDAH		1	
		RSD KERTOSONO	PROFESI DOKTER SPESIALIS BEDAH		1	
4	AHLI MUDA - DOKTER SPESIALIS BEDAH SARAF	RSD NGANJUK	PROFESI DOKTER SPESIALIS BEDAH SARAF	1		
		RSD KERTOSONO	PROFESI DOKTER SPESIALIS BEDAH SARAF	1		
5	AHLI MUDA - DOKTER SPESIALIS BEDAH TORAKS KARDIOVASKULAR	RSD NGANJUK	PROFESI DOKTER SPESIALIS BEDAH TORAKS KARDIOVASKULAR	1		
6	AHLI MUDA - DOKTER SPESIALIS DERMATOLOGI DAN VENEREOLOGI	RSD KERTOSONO	PROFESI DOKTER SPESIALIS DERMATOLOGI DAN VENEREOLOGI	1		
		RSD NGANJUK	PROFESI DOKTER SPESIALIS DERMATOLOGI DAN VENEREOLOGI	1		
7	AHLI MUDA - DOKTER SPESIALIS EMERGENCY MEDIC (KEDARURATAN MEDIK)	RSD NGANJUK	PROFESI DOKTER SPESIALIS EMERGENCY MEDIC (KEDARURATAN MEDIK)	1		
8	AHLI MUDA - DOKTER SPESIALIS JANTUNG DAN PEMBULUH DARAH	RSD NGANJUK	PROFESI DOKTER SPESIALIS JANTUNG DAN PEMBULUH DARAH	1		
9	AHLI MUDA - DOKTER SPESIALIS KEDOKTERAN FISIK DAN REHABILITASI	RSD NGANJUK	PROFESI DOKTER SPESIALIS KEDOKTERAN FISIK DAN REHABILITASI	1		

NO	NAMA JABATAN	PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	FORMASI		
				UMUM	KHUSUS	DISABILITAS
		RSD KERTOSONO	PROFESI DOKTER SPESIALIS KEDOKTERAN FISIK DAN REHABILITASI	1		
10	AHLI MUDA - DOKTER SPESIALIS KEDOKTERAN JIWA ATAU PSIKIATRI	RSD NGANJUK	PROFESI DOKTER SPESIALIS KEDOKTERAN JIWA ATAU PSIKIATRI	1		
11	AHLI MUDA - DOKTER SPESIALIS MATA	RSD KERTOSONO	PROFESI DOKTER SPESIALIS MATA	1		
12	AHLI MUDA - DOKTER SPESIALIS OBSTETRI DAN GINEKOLOGI	RSD KERTOSONO	PROFESI DOKTER SPESIALIS OBSTETRI DAN GINEKOLOGI		1	
13	AHLI MUDA - DOKTER SPESIALIS ORTHOPAEDI DAN TRAUMATOLOGI	RSD KERTOSONO	PROFESI DOKTER SPESIALIS ORTHOPAEDI DAN TRAUMATOLOGI	1		
14	AHLI MUDA - DOKTER SPESIALIS PATOLOGI KLINIK	RSD NGANJUK	PROFESI DOKTER SPESIALIS PATOLOGI KLINIK	1		
15	AHLI MUDA - DOKTER SPESIALIS PULMONOLOGI DAN KEDOKTERAN RESPIRASI (PARU)	RSD NGANJUK	PROFESI DOKTER SPESIALIS PULMONOLOGI DAN KEDOKTERAN RESPIRASI (PARU)	1		
16	AHLI MUDA - DOKTER SPESIALIS RADIOLOGI	RSD KERTOSONO	PROFESI DOKTER SPESIALIS RADIOLOGI	1		
17	AHLI MUDA - DOKTER SPESIALIS TELINGA HIDUNG TENGGOROK BEDAH KEPALA DAN LEHER	RSD NGANJUK	PROFESI DOKTER SPESIALIS TELINGA HIDUNG TENGGOROK - BEDAH KEPALA DAN LEHER		1	
18	AHLI MUDA - DOKTER SPESIALIS UROLOGI	RSD KERTOSONO	PROFESI DOKTER SPESIALIS UROLOGI		1	
19	AHLI MUDA - DOKTER SUB SPESIALIS ANESTESI INTENSIF CARE/ICU	RSD NGANJUK	PROFESI DOKTER SUBSPESIALIS ANESTESI-INTENSIF CARE/ICU	1		
20	AHLI MUDA - DOKTER SUB SPESIALIS OBGYN-OBSTETRI GINEKOLOGI SOSIAL	RSD NGANJUK	PROFESI DOKTER SUBSPESIALIS OBGYN- OBSTETRI- GINEKOLOGI SOSIAL	1		

NO	NAMA JABATAN	PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	FORMASI		
				UMUM	KHUSUS	DISABILITAS
21	AHLI MUDA - DOKTER SUB SPESIALIS PENYAKIT DALAM- HEMATOLOGI- ONKOLOGI MEDIK	RSD NGANJUK	PROFESI DOKTER SUBSPESIALIS PENYAKIT DALAM- HEMATOLOGI-ONKOLOGI MEDIK	1		
22	AHLI PERTAMA - ADMINISTRATOR KESEHATAN	RSD NGANJUK	S-1 EPIDEMIOLOGI PROFESI PSIKOLOGI PEMINATAN PSIKOLOGI KLINIS S-1 FISIOTERAPI S-1 KEPERAWATAN D-IV TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIS/TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK D-IV KESEHATAN GIGI D-IV TEKNOLOGI RADIOLOGI PENCITRAAN S-1 GIZI DAN DIETETIKA D-IV KEPERAWATAN ANESTESIOLOGI S-1 REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN PROFESI DOKTER GIGI D-IV PENGOBATAN TRADISIONAL D-IV PROMOSI KESEHATAN D-IV RADIOLOGI D-IV KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA D-IV SANITASI LINGKUNGAN D-IV REKAM MEDIS S-1 KESEHATAN LINGKUNGAN D-IV KEPERAWATAN GIGI D-IV PENGOBATAN TRADISIONAL TIONGKOK D-IV KESEHATAN DAN KESELAMATAN KERJA D-IV TERAPI GIGI DAN MULUT D-IV TEKNIK ELEKTROMEDIK D-IV KESEHATAN LINGKUNGAN D-IV ANALIS KESEHATAN D-IV SISTEM MANAJEMEN INFORMASI KESEHATAN D-IV TEKNOLOGI REKAYASA ELEKTROMEDIS D-IV GIZI D-IV TERAPI GIGI D-IV KEBIDANAN S-1 ADMINISTRASI RUMAH SAKIT S-1 KEDOKTERAN D-IV FISIOTERAPI PROFESI FISIOTERAPIS D-IV KESEHATAN KERJA		4	



NO	NAMA JABATAN	PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	FORMASI		
				UMUM	KHUSUS	DISABILITAS
			S-1 PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI TEKNOLOGI LABORATORIUM KESEHATAN/TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK PROFESI DIETISIEN S-1 FARMASI S-1 PSIKOLOGI PEMINATAN PSIKOLOGI KLINIS D-IV MANAJEMEN INFORMASI KESEHATAN PROFESI BIDAN PROFESI APOTEKER PROFESI NERS PROFESI DOKTER S-1 GIZI KESEHATAN S-1 KEBIDANAN S-1 KESEHATAN MASYARAKAT D-IV KEPERAWATAN D-IV BIDAN PENDIDIK D-IV TERAPI WICARA D-IV GIZI DAN DIETETIKA D-IV TEKNIK RADIOLOGI D-IV AKUPUNKTUR/AKUPUNKTUR DAN PENGOBATAN HERBAL/AKUPUNTUR DAN PENGOBATAN HERBAL D-IV TEKNIK RADIODIAGNOSTIK DAN RADIOTERAPI S-1 GIZI D-IV EPIDEMIOLOGI D-IV RADIODIAGNOSTIK DAN RADIOTERAPI D-IV REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN D-IV TEKNISI GIGI S-1 ILMU KESEHATAN MASYARAKAT S-1 KEDOKTERAN GIGI D-IV GIZI KLINIS/GIZI KLINIK D-IV ORTOTIK DAN PROSTETIK D-IV OKUPASI TERAPI S-1 KESEHATAN KERJA			
		RSD KERTOSONO	S-1 EPIDEMIOLOGI PROFESI PSIKOLOGI PEMINATAN PSIKOLOGI KLINIS S-1 FISIOTERAPI S-1 KEPERAWATAN D-IV TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIS/TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK D-IV KESEHATAN GIGI D-IV TEKNOLOGI RADIOLOGI PENCITRAAN		2	

NO	NAMA JABATAN	PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	FORMASI		
				UMUM	KHUSUS	DISABILITAS
			S-1 GIZI DAN DIETETIKA D-IV KEPERAWATAN ANESTESIOLOGI S-1 REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN PROFESI DOKTER GIGI D-IV PENGOBATAN TRADISIONAL D-IV PROMOSI KESEHATAN D-IV RADIOLOGI D-IV KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA D-IV SANITASI LINGKUNGAN D-IV REKAM MEDIS S-1 KESEHATAN LINGKUNGAN D-IV KEPERAWATAN GIGI D-IV PENGOBATAN TRADISIONAL TIONGGOK D-IV KESEHATAN DAN KESELAMATAN KERJA D-IV TERAPI GIGI DAN MULUT D-IV TEKNIK ELEKTROMEDIK D-IV KESEHATAN LINGKUNGAN D-IV ANALIS KESEHATAN D-IV SISTEM MANAJEMEN INFORMASI KESEHATAN D-IV TEKNOLOGI REKAYASA ELEKTROMEDIS D-IV GIZI D-IV TERAPI GIGI D-IV KEBIDANAN S-1 ADMINISTRASI RUMAH SAKIT S-1 KEDOKTERAN D-IV FISIOTERAPI PROFESI FISIOTERAPIS D-IV KESEHATAN KERJA S-1 PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI TEKNOLOGI LABORATORIUM KESEHATAN/TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK PROFESI DIETISIEN S-1 FARMASI S-1 PSIKOLOGI PEMINATAN PSIKOLOGI KLINIS D-IV MANAJEMEN INFORMASI KESEHATAN PROFESI BIDAN PROFESI APOTEKER PROFESI NERS PROFESI DOKTER S-1 GIZI KESEHATAN S-1 KEBIDANAN			

NO	NAMA JABATAN	PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	FORMASI		
				UMUM	KHUSUS	DISABILITAS
			S-1 KESEHATAN MASYARAKAT D-IV KEPERAWATAN D-IV BIDAN PENDIDIK D-IV TERAPI WICARA D-IV GIZI DAN DIETETIKA D-IV TEKNIK RADIOLOGI D-IV AKUPUNKTUR/AKUPUNKTUR DAN PENGOBATAN HERBAL/AKUPUNKTUR DAN PENGOBATAN HERBAL D-IV TEKNIK RADIODIAGNOSTIK DAN RADIOTERAPI S-1 GIZI D-IV EPIDEMIOLOGI D-IV RADIODIAGNOSTIK DAN RADIOTERAPI D-IV REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN D-IV TEKNISI GIGI S-1 ILMU KESEHATAN MASYARAKAT S-1 KEDOKTERAN GIGI D-IV GIZI KLINIS/GIZI KLINIK D-IV ORTOTIK DAN PROSTETIK D-IV OKUPASI TERAPI S-1 KESEHATAN KERJA			
23	AHLI PERTAMA - APOTEKER	PUSKESMAS BARON	PROFESI APOTEKER	1		
		PUSKESMAS BAGOR	PROFESI APOTEKER	1		
		RSD KERTOSONO	PROFESI APOTEKER	4		2
		PUSKESMAS REJOSO	PROFESI APOTEKER	1		
		PUSKESMAS SUKOMORO	PROFESI APOTEKER	1		
		PUSKESMAS TANJUNGANOM	PROFESI APOTEKER		1	
		PUSKESMAS PATIANROWO	PROFESI APOTEKER	1		
		RSD NGANJUK	PROFESI APOTEKER	4		1
		PUSKESMAS NGRONGGOT	PROFESI APOTEKER	1		
		PUSKESMAS LOCERET	PROFESI APOTEKER	1		
24	AHLI PERTAMA - BIDAN	PUSKESMAS BERBEK	D-IV KEBIDANAN (LULUSAN SAMPAI DENGAN TAHUN 2021) - PROFESI BIDAN	1		

NO	NAMA JABATAN	PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	FORMASI		
				UMUM	KHUSUS	DISABILITAS
		PUSKESMAS SAWAHAN	D-IV KEBIDANAN (LULUSAN SAMPAI DENGAN TAHUN 2021) - PROFESI BIDAN	1		
25	AHLI PERTAMA - DOKTER	PUSKESMAS NGANJUK	PROFESI DOKTER	1		
		PUSKESMAS LOCERET	PROFESI DOKTER	1		
		PUSKESMAS PACE	PROFESI DOKTER	1		
		PUSKESMAS BERBEK	PROFESI DOKTER	1		
		RSD KERTOSONO	PROFESI DOKTER		1	
		RSD NGANJUK	PROFESI DOKTER	2		
		PUSKESMAS LENGKONG	PROFESI DOKTER	1		
26	AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI	PUSKESMAS JATIKALEN	PROFESI DOKTER GIGI	1		
		PUSKESMAS TANJUNGANOM	PROFESI DOKTER GIGI	1		
		PUSKESMAS LENGKONG	PROFESI DOKTER GIGI	1		
		PUSKESMAS BERBEK	PROFESI DOKTER GIGI	1		
		PUSKESMAS SAWAHAN	PROFESI DOKTER GIGI	1		
		PUSKESMAS BAGOR	PROFESI DOKTER GIGI	1		
27	AHLI PERTAMA - FISIKAWAN MEDIS	RSD KERTOSONO	S-2 FISIKA PEMINATAN FISIKA MEDIS - S-1 TEKNIK NUKLIR PEMINATAN FISIKA MEDIS - S-1 FISIKA PEMINATAN FISIKA MEDIS	1		
28	AHLI PERTAMA - NUTRISIONIS	PUSKESMAS SAWAHAN	S-1 GIZI DAN DIETETIKA PROFESI DIETISIEN S-1 GIZI D-IV GIZI D-IV GIZI DAN DIETETIKA	1		
		RSD NGANJUK	S-1 GIZI DAN DIETETIKA PROFESI DIETISIEN S-1 GIZI D-IV GIZI D-IV GIZI DAN DIETETIKA	2		1
		PUSKESMAS PRAMBON	S-1 GIZI DAN DIETETIKA PROFESI DIETISIEN	1		

NO	NAMA JABATAN	PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	FORMASI		
				UMUM	KHUSUS	DISABILITAS
			S-1 GIZI D-IV GIZI D-IV GIZI DAN DIETETIKA			
		PUSKESMAS TANJUNGANOM	S-1 GIZI DAN DIETETIKA PROFESI DIETISIEN S-1 GIZI D-IV GIZI D-IV GIZI DAN DIETETIKA	1		
		PUSKESMAS BERBEK	S-1 GIZI DAN DIETETIKA PROFESI DIETISIEN S-1 GIZI D-IV GIZI D-IV GIZI DAN DIETETIKA	1		
		PUSKESMAS SUKOMORO	S-1 GIZI DAN DIETETIKA PROFESI DIETISIEN S-1 GIZI D-IV GIZI D-IV GIZI DAN DIETETIKA	1		
29	AHLI PERTAMA - PEMBIMBING KESEHATAN KERJA	DINAS KESEHATAN	S-1 KESEHATAN MASYARAKAT/S-1 KESEHATAN MASYARAKAT PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI LAIN S-2 KESEHATAN DAN KESELAMATAN KERJA S-1 KESEHATAN MASYARAKAT PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA D-IV KESEHATAN JURUSAN/PEMINATAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA S-2 ILMU KESEHATAN KERJA S-1 KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA	1		
		RSD NGANJUK	S-1 KESEHATAN MASYARAKAT/S-1 KESEHATAN MASYARAKAT PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI LAIN S-2 KESEHATAN DAN KESELAMATAN KERJA S-1 KESEHATAN MASYARAKAT PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA D-IV KESEHATAN JURUSAN/PEMINATAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA S-2 ILMU KESEHATAN KERJA S-1 KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA	1		
30	AHLI PERTAMA - PERAWAT	RSD NGANJUK	D-IV KEPERAWATAN PROFESI NERS	6	9	

NO	NAMA JABATAN	PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	FORMASI		
				UMUM	KHUSUS	DISABILITAS
		RSD KERTOSONO	D-IV KEPERAWATAN PROFESI NERS		1	
		PUSKESMAS TANJUNGANOM	D-IV KEPERAWATAN PROFESI NERS		2	
		PUSKESMAS BERBEK	D-IV KEPERAWATAN PROFESI NERS		1	
31	AHLI PERTAMA - PEREKAM MEDIS	RSD KERTOSONO	D-IV REKAM MEDIS D-IV MANAJEMEN INFORMASI KESEHATAN S-1 MANAJEMEN INFORMASI KESEHATAN D-IV REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN S-1 REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN S-1 REKAM MEDIS		1	
32	AHLI PERTAMA - PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN	RSD NGANJUK	D-IV PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK D-IV ANALIS KESEHATAN S-1 PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI TEKNOLOGI LABORATORIUM KESEHATAN/TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK	3		
33	AHLI PERTAMA - TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU	PUSKESMAS NGANJUK	S-3 KESEHATAN MASYARAKAT D-IV PROMOSI KESEHATAN S-2 PROMOSI KESEHATAN S-2 KESEHATAN MASYARAKAT S-1 KESEHATAN MASYARAKAT/S-1 KESEHATAN MASYARAKAT PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI LAIN		1	
		RSD NGANJUK	S-3 KESEHATAN MASYARAKAT D-IV PROMOSI KESEHATAN S-2 PROMOSI KESEHATAN S-2 KESEHATAN MASYARAKAT S-1 KESEHATAN MASYARAKAT/S-1 KESEHATAN MASYARAKAT PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI LAIN	2		
		PUSKESMAS REJOSO	S-3 KESEHATAN MASYARAKAT D-IV PROMOSI KESEHATAN S-2 PROMOSI KESEHATAN S-2 KESEHATAN MASYARAKAT S-1 KESEHATAN MASYARAKAT/S-1 KESEHATAN MASYARAKAT PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI LAIN		1	
		PUSKESMAS KERTOSONO	S-3 KESEHATAN MASYARAKAT D-IV PROMOSI KESEHATAN S-2 PROMOSI KESEHATAN S-2 KESEHATAN MASYARAKAT		1	

NO	NAMA JABATAN	PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	FORMASI		
				UMUM	KHUSUS	DISABILITAS
			S-1 KESEHATAN MASYARAKAT/S-1 KESEHATAN MASYARAKAT PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI LAIN			
		PUSKESMAS BERBEK	S-3 KESEHATAN MASYARAKAT D-IV PROMOSI KESEHATAN S-2 PROMOSI KESEHATAN S-2 KESEHATAN MASYARAKAT S-1 KESEHATAN MASYARAKAT/S-1 KESEHATAN MASYARAKAT PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI LAIN	1		
		PUSKESMAS PACE	S-3 KESEHATAN MASYARAKAT D-IV PROMOSI KESEHATAN S-2 PROMOSI KESEHATAN S-2 KESEHATAN MASYARAKAT S-1 KESEHATAN MASYARAKAT/S-1 KESEHATAN MASYARAKAT PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI LAIN		1	
		PUSKESMAS LOCERET	S-3 KESEHATAN MASYARAKAT D-IV PROMOSI KESEHATAN S-2 PROMOSI KESEHATAN S-2 KESEHATAN MASYARAKAT S-1 KESEHATAN MASYARAKAT/S-1 KESEHATAN MASYARAKAT PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI LAIN		1	
		PUSKESMAS NGRONGGOT	S-3 KESEHATAN MASYARAKAT D-IV PROMOSI KESEHATAN S-2 PROMOSI KESEHATAN S-2 KESEHATAN MASYARAKAT S-1 KESEHATAN MASYARAKAT/S-1 KESEHATAN MASYARAKAT PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI LAIN		1	
34	AHLI PERTAMA - TENAGA SANITASI LINGKUNGAN	RSD NGANJUK	S-1 KESEHATAN MASYARAKAT/S-1 KESEHATAN MASYARAKAT PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI LAIN S-1 KESEHATAN LINGKUNGAN D-IV KESEHATAN LINGKUNGAN S-1 KESEHATAN MASYARAKAT PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI KESEHATAN LINGKUNGAN ATAU SANITASI LINGKUNGAN D-IV SANITASI LINGKUNGAN	1		
35	TERAMPIL - ASISTEN APOTEKER	RSD KERTOSONO	D-III FARMASI	9	1	
		PUSKESMAS SUKOMORO	D-III FARMASI	1		
		PUSKESMAS NGETOS	D-III FARMASI		1	

NO	NAMA JABATAN	PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	FORMASI		
				UMUM	KHUSUS	DISABILITAS
		PUSKESMAS BERBEK	D-III FARMASI		1	
		PUSKESMAS PRAMBON	D-III FARMASI		2	
		PUSKESMAS LOCERET	D-III FARMASI		1	
		RSD NGANJUK	D-III FARMASI	15	1	
36	TERAMPIL - BIDAN	PUSKESMAS NGETOS	D-III KEBIDANAN		3	
		PUSKESMAS BAGOR	D-III KEBIDANAN		2	
		PUSKESMAS PRAMBON	D-III KEBIDANAN		4	
		PUSKESMAS KERTOSONO	D-III KEBIDANAN		2	
		PUSKESMAS NGRONGGOT	D-III KEBIDANAN		3	
		PUSKESMAS PATIANROWO	D-III KEBIDANAN		2	
		PUSKESMAS BARON	D-III KEBIDANAN		1	
		PUSKESMAS SAWAHAN	D-III KEBIDANAN		8	
		PUSKESMAS WILANGAN	D-III KEBIDANAN		2	
		PUSKESMAS BERBEK	D-III KEBIDANAN		9	
		PUSKESMAS REJOSO	D-III KEBIDANAN		3	
		PUSKESMAS NGANJUK	D-III KEBIDANAN		1	
		PUSKESMAS NGLUYU	D-III KEBIDANAN		7	
		PUSKESMAS SUKOMORO	D-III KEBIDANAN		2	
		PUSKESMAS LENGKONG	D-III KEBIDANAN		6	
		PUSKESMAS JATIKALEN	D-III KEBIDANAN		1	
		PUSKESMAS	D-III KEBIDANAN		2	



NO	NAMA JABATAN	PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	FORMASI		
				UMUM	KHUSUS	DISABILITAS
		GONDANG				
		PUSKESMAS TANJUNGANOM	D-III KEBIDANAN		2	
		RSD NGANJUK	D-III KEBIDANAN		4	
37	TERAMPIL - NUTRISIONIS	PUSKESMAS PATIANROWO	D-III GIZI	1		
		PUSKESMAS SAWAHAN	D-III GIZI		1	
		PUSKESMAS GONDANG	D-III GIZI	1		
		RSD NGANJUK	D-III GIZI	3	1	1
		PUSKESMAS TANJUNGANOM	D-III GIZI		1	
		PUSKESMAS REJOSO	D-III GIZI		1	
		PUSKESMAS NGETOS	D-III GIZI		1	
		PUSKESMAS WILANGAN	D-III GIZI	1		
		PUSKESMAS NGRONGGOT	D-III GIZI	1		
		PUSKESMAS JATIKALEN	D-III GIZI	1		
		PUSKESMAS PRAMBON	D-III GIZI		1	
38	TERAMPIL - PERAWAT	PUSKESMAS JATIKALEN	D-III KEPERAWATAN		1	
		PUSKESMAS SUKOMORO	D-III KEPERAWATAN		4	
		PUSKESMAS GONDANG	D-III KEPERAWATAN		1	
		PUSKESMAS NGANJUK	D-III KEPERAWATAN		2	
		PUSKESMAS BARON	D-III KEPERAWATAN		2	
		PUSKESMAS WILANGAN	D-III KEPERAWATAN		6	
		PUSKESMAS REJOSO	D-III KEPERAWATAN		5	
		PUSKESMAS	D-III KEPERAWATAN		3	

NO	NAMA JABATAN	PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	FORMASI		
				UMUM	KHUSUS	DISABILITAS
		NGLUYU				
		PUSKESMAS LENGKONG	D-III KEPERAWATAN		5	
		PUSKESMAS PATIANROWO	D-III KEPERAWATAN		3	
		RSD NGANJUK	D-III KEPERAWATAN	5	20	
		PUSKESMAS KERTOSONO	D-III KEPERAWATAN		2	
		PUSKESMAS NGRONGGOT	D-III KEPERAWATAN		3	
		PUSKESMAS PRAMBON	D-III KEPERAWATAN		2	
		RSD KERTOSONO	D-III KEPERAWATAN		4	
		PUSKESMAS TANJUNGANOM	D-III KEPERAWATAN		4	
		PUSKESMAS PACE	D-III KEPERAWATAN		3	
		PUSKESMAS SAWAHAN	D-III KEPERAWATAN		4	
		PUSKESMAS BERBEK	D-III KEPERAWATAN		4	
		PUSKESMAS NGETOS	D-III KEPERAWATAN		5	
39	TERAMPIL - PEREKAM MEDIS	PUSKESMAS PATIANROWO	D-III PEREKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN D-III PEREKAM MEDIS INFORMASI KESEHATAN D-III REKAM MEDIS D-III REKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN D-III PEREKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN	1		
		PUSKESMAS JATIKALEN	D-III PEREKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN D-III PEREKAM MEDIS INFORMASI KESEHATAN D-III REKAM MEDIS D-III REKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN D-III PEREKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN	1		
		PUSKESMAS PACE	D-III PEREKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN D-III PEREKAM MEDIS INFORMASI KESEHATAN D-III REKAM MEDIS D-III REKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN D-III PEREKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN		1	

NO	NAMA JABATAN	PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	FORMASI		
				UMUM	KHUSUS	DISABILITAS
		PUSKESMAS KERTOSONO	D-III PEREKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN D-III PEREKAM MEDIS INFORMASI KESEHATAN D-III REKAM MEDIS D-III REKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN D-III PEREKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN	1		
		RSD NGANJUK	D-III PEREKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN D-III PEREKAM MEDIS INFORMASI KESEHATAN D-III REKAM MEDIS D-III REKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN D-III PEREKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN	5	4	1
		PUSKESMAS WILANGAN	D-III PEREKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN D-III PEREKAM MEDIS INFORMASI KESEHATAN D-III REKAM MEDIS D-III REKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN D-III PEREKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN	1		
		RSD KERTOSONO	D-III PEREKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN D-III PEREKAM MEDIS INFORMASI KESEHATAN D-III REKAM MEDIS D-III REKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN D-III PEREKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN	2	2	
		PUSKESMAS REJOSO	D-III PEREKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN D-III PEREKAM MEDIS INFORMASI KESEHATAN D-III REKAM MEDIS D-III REKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN D-III PEREKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN	1		
40	TERAMPIL - PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN	RSD NGANJUK	D-III KIMIA D-III TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK D-III ANALIS FARMASI DAN MAKANAN D-III ANALIS KIMIA D-III ANALIS KESEHATAN		3	
		PUSKESMAS SUKOMORO	D-III KIMIA D-III TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK D-III ANALIS FARMASI DAN MAKANAN D-III ANALIS KIMIA D-III ANALIS KESEHATAN		1	

NO	NAMA JABATAN	PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	FORMASI		
				UMUM	KHUSUS	DISABILITAS
		PUSKESMAS GONDANG	D-III KIMIA D-III TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK D-III ANALIS FARMASI DAN MAKANAN D-III ANALIS KIMIA D-III ANALIS KESEHATAN		1	
		PUSKESMAS REJOSO	D-III KIMIA D-III TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK D-III ANALIS FARMASI DAN MAKANAN D-III ANALIS KIMIA D-III ANALIS KESEHATAN		2	
		PUSKESMAS WILANGAN	D-III KIMIA D-III TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK D-III ANALIS FARMASI DAN MAKANAN D-III ANALIS KIMIA D-III ANALIS KESEHATAN		1	
		PUSKESMAS SAWAHAN	D-III KIMIA D-III TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK D-III ANALIS FARMASI DAN MAKANAN D-III ANALIS KIMIA D-III ANALIS KESEHATAN	1		
41	TERAMPIL - RADIOGRAFER	RSD NGANJUK	D-III TEKNIK RADIOLOGI D-III TEKNIK RADIODIAGNOSTIK DAN RADIOTERAPI D-III TEKNIK RONTGEN D-III RADIOLOGI D-III RADIODIAGNOSTIK DAN RADIOTERAPI		4	
42	TERAMPIL – TEKNISI ELEKTROMEDIS	RSD NGANJUK	D-III TEKNIK ELEKTROMEDIK D-III TEKNOLOGI ELEKTROMEDIS	2	1	
43	TERAMPIL -TEKNISI TRANSFUSI DARAH	RSD NGANJUK	D-III TEKNOLOGI TRANSFUSI DARAH D-III TEKNOLOGI BANK DARAH	2		
44	TERAMPIL - TENAGA SANITASI LINGKUNGAN	PUSKESMAS GONDANG	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN D-III SANITASI		1	
		PUSKESMAS TANJUNGANOM	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN D-III SANITASI	1		
		PUSKESMAS NGLUYU	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN D-III SANITASI		1	
		PUSKESMAS NGRONGGOT	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN D-III SANITASI		1	
		RSD NGANJUK	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN D-III SANITASI	2		1

NO	NAMA JABATAN	PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	FORMASI		
				UMUM	KHUSUS	DISABILITAS
		PUSKESMAS BARON	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN D-III SANITASI		1	
		PUSKESMAS WILANGAN	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN D-III SANITASI		1	
		PUSKESMAS LOCERET	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN D-III SANITASI		1	
45	TERAMPIL - TERAPIS GIGI DAN MULUT	PUSKESMAS TANJUNGANOM	D-III TERAPIS GIGI DAN MULUT D-III KESEHATAN GIGI D-III KEPERAWATAN GIGI		1	
		PUSKESMAS PATIANROWO	D-III TERAPIS GIGI DAN MULUT D-III KESEHATAN GIGI D-III KEPERAWATAN GIGI		1	
		RSD NGANJUK	D-III TERAPIS GIGI DAN MULUT D-III KESEHATAN GIGI D-III KEPERAWATAN GIGI	2		
<b>JUMLAH FORMASI</b>					<b>363</b>	

## C. TENAGA TEKNIS

NO	NAMA JABATAN	PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	FORMASI		
				UMUM	KHUSUS	DISABILITAS
1	AHLI PERTAMA - ANALIS HUKUM	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA , BIDANG BINA PEMERINTAHAN DESA	S-1 ILMU HUKUM;D-IV ILMU HUKUM		1	
	AHLI PERTAMA - ANALIS HUKUM	ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESRA , BAGIAN HUKUM	S-1 ILMU HUKUM;D-IV ILMU HUKUM		2	
2	AHLI PERTAMA - ARSIPARIS	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN , BIDANG KEARSIPAN	S-1 EKONOMI;D-IV EKONOMI; S-1 MANAJEMEN;D-IV MANAJEMEN; S-1 TEKNIK;D-IV TEKNIK; S-1 MIPA; S-1 PERTANIAN;D-IV PERTANIAN; S-1 ILMU PEMERINTAHAN;D-IV ILMU PEMERINTAHAN; S-1 AKUNTANSI;D-IV AKUNTANSI; S-1 PETERNAKAN;D-IV PETERNAKAN; S-1 PERIKANAN; S-1 HUKUM; S-1 KEARSIPAN;D-IV KEARSIPAN; S-1 PERPUSTAKAAN;D-IV PERPUSTAKAAN; S-1 KOMUNIKASI;D-IV KOMUNIKASI		2	
3	AHLI PERTAMA - MEDIK VETERINER	DINAS PERTANIAN , BIDANG PETERNAKAN DAN KESEHATAN HEWAN	PROFESI DOKTER HEWAN;S-2 DOKTER HEWAN	7		2
4	AHLI PERTAMA - PENATA KELOLA PERUMAHAN	DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN , BIDANG PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN	S-1 ARSITEKTUR; D-IV ARSITEKTUR; D-IV ARSITEKTUR BANGUNAN GEDUNG; S-1 PLANOLOGI; S-1 PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA; S-1 TEKNIK SIPIL; D-IV TEKNIK SIPIL;		1	
5	AHLI PERTAMA - PENERA	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN , BIDANG METROLOGI , SEKSI UKURAN TAKARAN TIMBANGAN DAN PERLENGKAPANNYA	S-1 FISIKA; S-1 TEKNIK FISIKA; S-1 TEKNIK ELEKTRO; S-1 TEKNIK MESIN; S-1 MATEMATIKA		1	

NO	NAMA JABATAN	PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	FORMASI		
				UMUM	KHUSUS	DISABILITAS
6	AHLI PERTAMA - PENGANTAR KERJA	DINAS TENAGA KERJA , BIDANG PENEMPATAN TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI	S-1 ILMU EKONOMI;D-IV ILMU EKONOMI; S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN;D-IV EKONOMI PEMBANGUNAN; S-1 MANAJEMEN;D-IV MANAJEMEN; S-1 PSIKOLOGI;D-IV PSIKOLOGI; S-1 HUKUM;D-IV HUKUM; S-1 ILMU KOMUNIKASI;D-IV ILMU KOMUNIKASI; S-1 ILMU PEMERINTAHAN;D-IV ILMU PEMERINTAHAN; S-1 HUBUNGAN INTERNASIONAL;D-IV HUBUNGAN INTERNASIONAL; S-1 SOSIOLOGI;D-IV SOSIOLOGI; S-1 ADMINISTRASI PUBLIK;D-IV ADMINISTRASI PUBLIK; S-1 ADMINISTRASI NEGARA;D-IV ADMINISTRASI NEGARA		2	
7	AHLI PERTAMA - PENGAWAS KEMETROLOGIAN	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN , BIDANG METROLOGI	S-1 HUKUM; S-1 ILMU HUKUM; S-1 TEKNIK INDUSTRI; S-1 TEKNIK MESIN; S-1 ILMU EKONOMI; S-1 MANAJEMEN; S-1 TEKNIK SIPIL; S-1 PERTANIAN;		1	
8	AHLI PERTAMA - PENGAWAS KOPERASI	DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO , BIDANG PENGAWASAN, PENILAIAN KESEHATAN, PENDIDIKAN PELATIHAN DAN PEMBERDAYAAN KOPERASI	S-1 MANAJEMEN;D-IV MANAJEMEN; S-1 EKONOMI;D-IV EKONOMI; S-1 AKUNTANSI;D-IV AKUNTANSI; S-1 HUKUM;D-IV HUKUM		2	
9	AHLI PERTAMA - PENGUJI MUTU BARANG	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN , BIDANG PASAR	S-1 KIMIA;D-IV KIMIA; S-1 BIOLOGI;D-IV BIOLOGI; S-1 FISIKA;D-IV FISIKA; S-1 ILMU PERTANIAN;D-IV ILMU PERTANIAN; S-1 ILMU PETERNAKAN;D-IV ILMU PETERNAKAN; S-1 ILMU PERIKANAN;D-IV ILMU PERIKANAN; S-1 TEKNIK KIMIA INDUSTRI;D-IV TEKNIK KIMIA INDUSTRI; S-1 TEKNIK LINGKUNGAN;D-IV TEKNIK LINGKUNGAN; S-1 TEKNIK ELEKTRO;D-IV TEKNIK ELEKTRO; S-1 TEKNIK TELEKOMUNIKASI;D-IV TEKNIK		2	

NO	NAMA JABATAN	PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	FORMASI		
				UMUM	KHUSUS	DISABILITAS
			TELEKOMUNIKASI; S-1 TEKNIK INDUSTRI;D-IV TEKNIK INDUSTRI; S-1 TEKNIK MESIN;D-IV TEKNIK MESIN			
	AHLI PERTAMA - PENGUJI MUTU BARANG	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN , BIDANG PERDAGANGAN	S-1 KIMIA;D-IV KIMIA; S-1 BIOLOGI;D-IV BIOLOGI; S-1 FISIKA;D-IV FISIKA; S-1 ILMU PERTANIAN;D-IV ILMU PERTANIAN; S-1 ILMU PETERNAKAN;D-IV ILMU PETERNAKAN; S-1 ILMU PERIKANAN;D-IV ILMU PERIKANAN; S-1 TEKNIK KIMIA INDUSTRI;D-IV TEKNIK KIMIA INDUSTRI; S-1 TEKNIK LINGKUNGAN;D-IV TEKNIK LINGKUNGAN; S-1 TEKNIK ELEKTRO;D-IV TEKNIK ELEKTRO; S-1 TEKNIK TELEKOMUNIKASI;D-IV TEKNIK TELEKOMUNIKASI; S-1 TEKNIK INDUSTRI;D-IV TEKNIK INDUSTRI; S-1 TEKNIK MESIN;D-IV TEKNIK MESIN		1	
10	AHLI PERTAMA - PERENCANA	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA , SEKRETARIAT DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	S-1 EKONOMI; D-IV EKONOMI; S-1 MIPA; S-1 TEKNIK; D-IV TEKNIK; S-1 MANAJEMEN; D-IV MANAJEMEN; S-1 PERTANIAN;D-IV PERTANIAN; S-1 ILMU PEMERINTAHAN;D-IV ILMU PEMERINTAHAN; S-1 AKUNTANSI;D-IV AKUNTANSI; S-1 PETERNAKAN;D-IV PETERNAKAN; S-1 HUKUM; D-IV HUKUM; S-1 PERIKANAN; D-IV PERIKANAN; S-1 KEARSIPAN;D-IV KEARSIPAN; S-1 PERPUSTAKAAN;D-IV PERPUSTAKAAN; S-1 KOMUNIKASI;D-IV KOMUNIKASI;		2	
	AHLI PERTAMA - PERENCANA	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA , SEKRETARIAT	S-1 EKONOMI; D-IV EKONOMI; S-1 MIPA; S-1 TEKNIK; D-IV TEKNIK; S-1 MANAJEMEN; D-IV MANAJEMEN; S-1 PERTANIAN;D-IV PERTANIAN; S-1 ILMU PEMERINTAHAN;D-IV ILMU PEMERINTAHAN; S-1 AKUNTANSI;D-IV AKUNTANSI; S-1 PETERNAKAN;D-IV PETERNAKAN; S-1 HUKUM;D-IV HUKUM; S-1 PERIKANAN; D-IV PERIKANAN; S-1 KEARSIPAN;D-IV KEARSIPAN;		1	



NO	NAMA JABATAN	PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	FORMASI		
				UMUM	KHUSUS	DISABILITAS
			S-1 PERPUSTAKAAN;D-IV PERPUSTAKAAN; S-1 KOMUNIKASI;D-IV KOMUNIKASI;			
	AHLI PERTAMA - PERENCANA	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL , SEKRETARIAT	S-1 EKONOMI; D-IV EKONOMI; S-1 MIPA; S-1 TEKNIK; D-IV TEKNIK; S-1 MANAJEMEN; D-IV MANAJEMEN; S-1 PERTANIAN;D-IV PERTANIAN; S-1 ILMU PEMERINTAHAN;D-IV ILMU PEMERINTAHAN; S-1 AKUNTANSI;D-IV AKUNTANSI; S-1 PETERNAKAN;D-IV PETERNAKAN; S-1 HUKUM; D-IV HUKUM; S-1 PERIKANAN; D-IV PERIKANAN; S-1 KEARSIPAN;D-IV KEARSIPAN; S-1 PERPUSTAKAAN;D-IV PERPUSTAKAAN; S-1 KOMUNIKASI;D-IV KOMUNIKASI;		1	
11	AHLI PERTAMA - PRANATA HUBUNGAN MASYARAKAT	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA , BIDANG STATISTIK DAN PENGELOLAAN INFORMASI KOMUNIKASI PUBLIK DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	S-1 BROADCASTING; D-IV BROADCASTING; S-1 DESAIN KOMUNIKASI; D-IV DESAIN KOMUNIKASI VISUAL; S-1 HUBUNGAN INTERNASIONAL; D-IV HUBUNGAN INTERNASIONAL; S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT; D-IV HUBUNGAN MASYARAKAT; S-1 ILMU KOMUNIKASI; D-IV KOMUNIKASI; S-1 JURNALISTIK; D-IV JURNALISTIK; S-1 PENYIARAN; D-IV PENYIARAN; S-1 KOMUNIKASI HUMAS; S-1 KOMUNIKASI JURNALISTIK; S-1 KOMUNIKASI PUBLIK; D-IV MANAJEMEN PRODUKSI PEMBERITAAN; D-IV MANAJEMEN PRODUKSI SIARAN;		2	
12	AHLI PERTAMA - PRANATA KOMPUTER	BADAN PENDAPATAN DAERAH , SEKRETARIS	S-1 ILMU KOMPUTER; S-1 INFORMATIKA; S-1 SISTEM INFORMASI;D-IV SISTEM INFORMASI; D-IV TEKNIK INFORMATIKA; D-IV MANAJEMEN INFORMATIKA; D-IV TEKNIK KOMPUTER		1	
	AHLI PERTAMA - PRANATA KOMPUTER	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA , SEKRETARIAT , SUB	S-1 ILMU KOMPUTER; S-1 INFORMATIKA; S-1 SISTEM INFORMASI;D-IV SISTEM INFORMASI; D-IV TEKNIK INFORMATIKA; D-IV MANAJEMEN INFORMATIKA;		1	

NO	NAMA JABATAN	PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	FORMASI		
				UMUM	KHUSUS	DISABILITAS
		BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN				
	AHLI PERTAMA - PRANATA KOMPUTER	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG , SEKRETARIAT DINAS PUPR , SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	S-1 ILMU KOMPUTER; S-1 INFORMATIKA; S-1 SISTEM INFORMASI;D-IV SISTEM INFORMASI; D-IV TEKNIK INFORMATIKA; D-IV MANAJEMEN INFORMATIKA; D-IV TEKNIK KOMPUTER		1	
	AHLI PERTAMA - PRANATA KOMPUTER	ASISTEN ADMINISTRASI UMUM , BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN	S-1 ILMU KOMPUTER; S-1 INFORMATIKA; S-1 SISTEM INFORMASI;D-IV SISTEM INFORMASI; D-IV TEKNIK INFORMATIKA; D-IV MANAJEMEN INFORMATIKA; D-IV TEKNIK KOMPUTER	1	1	
	AHLI PERTAMA - PRANATA KOMPUTER	DINAS PERHUBUNGAN , SEKRETARIAT , SUB BAGIAN UMUM	S-1 ILMU KOMPUTER; S-1 INFORMATIKA; S-1 SISTEM INFORMASI;D-IV SISTEM INFORMASI; D-IV TEKNIK INFORMATIKA; D-IV MANAJEMEN INFORMATIKA; D-IV TEKNIK KOMPUTER		1	
	AHLI PERTAMA - PRANATA KOMPUTER	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA , PENGADAAN, DATA DAN MUTASI ASN	S-1 ILMU KOMPUTER; S-1 INFORMATIKA; S-1 SISTEM INFORMASI;D-IV SISTEM INFORMASI; D-IV MANAJEMEN INFORMATIKA; D-IV TEKNIK KOMPUTER	1		
	AHLI PERTAMA - PRANATA KOMPUTER	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA , BIDANG APLIKASI INFORMATIKA DAN PERSANDIAN DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	S-1 ILMU KOMPUTER; S-1 INFORMATIKA; S-1 SISTEM INFORMASI;D-IV SISTEM INFORMASI; D-IV TEKNIK INFORMATIKA; D-IV MANAJEMEN INFORMATIKA; D-IV TEKNIK KOMPUTER		8	
	AHLI PERTAMA - PRANATA KOMPUTER	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA , BIDANG PENINGKATAN KAPASITAS DAN KINERJA ASN	S-1 ILMU KOMPUTER; S-1 INFORMATIKA; S-1 SISTEM INFORMASI;D-IV SISTEM INFORMASI; D-IV TEKNIK INFORMATIKA; D-IV MANAJEMEN INFORMATIKA; D-IV TEKNIK KOMPUTER		1	

NO	NAMA JABATAN	PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	FORMASI		
				UMUM	KHUSUS	DISABILITAS
	AHLI PERTAMA - PRANATA KOMPUTER	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN , SEKRETARIS	S-1 ILMU KOMPUTER; S-1 INFORMATIKA; S-1 SISTEM INFORMASI;D-IV SISTEM INFORMASI; D-IV TEKNIK INFORMATIKA; D-IV MANAJEMEN INFORMATIKA; D-IV TEKNIK KOMPUTER		1	
13	AHLI PERTAMA - PUSTAKAWAN	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN , BIDANG PERPUSTAKAAN	S-1 ILMU INFORMASI DAN PERPUSTAKAAN; S-1 ILMU PERPUSTAKAAN; S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI; S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM; S-1 PERPUSTAKAAN DAN ILMU INFORMASI; S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI	1	2	
14	AHLI PERTAMA - STATISTISI	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA , BIDANG STATISTIK DAN PENGELOLAAN INFORMASI KOMUNIKASI PUBLIK DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	S-1 STATISTIKA; S-1 STATISTIK; S-1 STATISTIKA DAN SAINS DATA; S-1 MATEMATIKA; D-IV STATISTIKA		1	
15	PEMULA - PEMADAM KEBAKARAN	DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN , BIDANG PEMADAMAN KEBAKARAN DAN SARANA PRASARANA	SMA/SEDERAJAT		20	
16	TERAMPIL - ARSIPARIS	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERIKANAN , SEKRETARIAT , SUB BAGIAN UMUM	D-III EKONOMI; D-III MANAJEMEN; D-III ADMINISTRASI; D-III TEKNIK; D-III MIPA; D-III PERTANIAN; D-III ILMU PEMERINTAHAN; D-III SAINS; D-III AKUNTANSI; D-III PETERNAKAN; D-III PERIKANAN; D-III HUKUM; D-III ARSIP; D-III KEARSIPAN;		1	

NO	NAMA JABATAN	PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	FORMASI		
				UMUM	KHUSUS	DISABILITAS
			D-III KEARSIPAN DIGITAL; D-III KEARSIPAN/KEPERPUSTAKAAN; D-III PERPUSTAKAAN; D-III KOMUNIKASI; D-III MANAJEMEN INDUSTRI; D-III INDUSTRI			
	TERAMPIL - ARSIPARIS	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA , SEKRETARIAT DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	D-III EKONOMI; D-III MANAJEMEN; D-III ADMINISTRASI; D-III TEKNIK; D-III MIPA; D-III PERTANIAN; D-III ILMU PEMERINTAHAN; D-III SAINS; D-III AKUNTANSI; D-III PETERNAKAN; D-III PERIKANAN; D-III HUKUM; D-III ARSIP; D-III KEARSIPAN; D-III KEARSIPAN DIGITAL; D-III KEARSIPAN/KEPERPUSTAKAAN; D-III PERPUSTAKAAN; D-III KOMUNIKASI; D-III MANAJEMEN INDUSTRI; D-III INDUSTRI		1	
	TERAMPIL - ARSIPARIS	DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN , SEKRETARIAT , SUB BAG UMUM	D-III EKONOMI; D-III MANAJEMEN; D-III ADMINISTRASI; D-III TEKNIK; D-III MIPA; D-III PERTANIAN; D-III ILMU PEMERINTAHAN; D-III SAINS; D-III AKUNTANSI; D-III PETERNAKAN; D-III PERIKANAN; D-III HUKUM; D-III ARSIP; D-III KEARSIPAN;		1	

NO	NAMA JABATAN	PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	FORMASI		
				UMUM	KHUSUS	DISABILITAS
			D-III KEARSIPAN DIGITAL; D-III KEARSIPAN/KEPERPUSTAKAAN; D-III PERPUSTAKAAN; D-III KOMUNIKASI; D-III MANAJEMEN INDUSTRI; D-III INDUSTRI			
	TERAMPIL - ARSIPARIS	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA , SEKRETARIAT , SUB BAGIAN UMUM	D-III EKONOMI; D-III MANAJEMEN; D-III ADMINISTRASI; D-III TEKNIK; D-III MIPA; D-III PERTANIAN; D-III ILMU PEMERINTAHAN; D-III SAINS; D-III AKUNTANSI; D-III PETERNAKAN; D-III PERIKANAN; D-III HUKUM; D-III ARSIP; D-III KEARSIPAN; D-III KEARSIPAN DIGITAL; D-III KEARSIPAN/KEPERPUSTAKAAN; D-III PERPUSTAKAAN; D-III KOMUNIKASI; D-III MANAJEMEN INDUSTRI; D-III INDUSTRI		1	
	TERAMPIL - ARSIPARIS	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA , SEKRETARIAT , SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	D-III EKONOMI; D-III MANAJEMEN; D-III ADMINISTRASI; D-III TEKNIK; D-III MIPA; D-III PERTANIAN; D-III ILMU PEMERINTAHAN; D-III SAINS; D-III AKUNTANSI; D-III PETERNAKAN; D-III PERIKANAN; D-III HUKUM; D-III ARSIP; D-III KEARSIPAN;		1	

NO	NAMA JABATAN	PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	FORMASI		
				UMUM	KHUSUS	DISABILITAS
			D-III KEARSIPAN DIGITAL; D-III KEARSIPAN/KEPERPUSTAKAAN; D-III PERPUSTAKAAN; D-III KOMUNIKASI; D-III MANAJEMEN INDUSTRI; D-III INDUSTRI			
	TERAMPIL - ARSIPARIS	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN , BIDANG KEARSIPAN	D-III EKONOMI; D-III MANAJEMEN; D-III ADMINISTRASI; D-III TEKNIK; D-III MIPA; D-III PERTANIAN; D-III ILMU PEMERINTAHAN; D-III SAINS; D-III AKUNTANSI; D-III PETERNAKAN; D-III PERIKANAN; D-III HUKUM; D-III ARSIP; D-III KEARSIPAN; D-III KEARSIPAN DIGITAL; D-III KEARSIPAN/KEPERPUSTAKAAN; D-III PERPUSTAKAAN; D-III KOMUNIKASI; D-III MANAJEMEN INDUSTRI; D-III INDUSTRI		2	
	TERAMPIL - ARSIPARIS	DINAS PERHUBUNGAN , SEKRETARIAT , SUB BAGIAN UMUM	D-III EKONOMI; D-III MANAJEMEN; D-III ADMINISTRASI; D-III TEKNIK; D-III MIPA; D-III PERTANIAN; D-III ILMU PEMERINTAHAN; D-III SAINS; D-III AKUNTANSI; D-III PETERNAKAN; D-III PERIKANAN; D-III HUKUM; D-III ARSIP; D-III KEARSIPAN;		1	

NO	NAMA JABATAN	PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	FORMASI		
				UMUM	KHUSUS	DISABILITAS
			D-III KEARSIPAN DIGITAL; D-III KEARSIPAN/KEPERPUSTAKAAN; D-III PERPUSTAKAAN; D-III KOMUNIKASI; D-III MANAJEMEN INDUSTRI; D-III INDUSTRI			
	TERAMPIL - ARSIPARIS	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH , SEKRETARIAT , SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	D-III EKONOMI; D-III MANAJEMEN; D-III ADMINISTRASI; D-III TEKNIK; D-III MIPA; D-III PERTANIAN; D-III ILMU PEMERINTAHAN; D-III SAINS; D-III AKUNTANSI; D-III PETERNAKAN; D-III PERIKANAN; D-III HUKUM; D-III ARSIP; D-III KEARSIPAN; D-III KEARSIPAN DIGITAL; D-III KEARSIPAN/KEPERPUSTAKAAN; D-III PERPUSTAKAAN; D-III KOMUNIKASI; D-III MANAJEMEN INDUSTRI; D-III INDUSTRI		1	
	TERAMPIL - ARSIPARIS	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA , SEKRETARIAT , SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	D-III EKONOMI; D-III MANAJEMEN; D-III ADMINISTRASI; D-III TEKNIK; D-III MIPA; D-III PERTANIAN; D-III ILMU PEMERINTAHAN; D-III SAINS; D-III AKUNTANSI; D-III PETERNAKAN; D-III PERIKANAN; D-III HUKUM; D-III ARSIP; D-III KEARSIPAN;		1	

NO	NAMA JABATAN	PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	FORMASI		
				UMUM	KHUSUS	DISABILITAS
			D-III KEARSIPAN DIGITAL; D-III KEARSIPAN/KEPERPUSTAKAAN; D-III PERPUSTAKAAN; D-III KOMUNIKASI; D-III MANAJEMEN INDUSTRI; D-III INDUSTRI			
	TERAMPIL - ARSIPARIS	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA , SEKRETARIAT , SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	D-III EKONOMI; D-III MANAJEMEN; D-III ADMINISTRASI; D-III TEKNIK; D-III MIPA; D-III PERTANIAN; D-III ILMU PEMERINTAHAN; D-III SAINS; D-III AKUNTANSI; D-III PETERNAKAN; D-III PERIKANAN; D-III HUKUM; D-III ARSIP; D-III KEARSIPAN; D-III KEARSIPAN DIGITAL; D-III KEARSIPAN/KEPERPUSTAKAAN; D-III PERPUSTAKAAN; D-III KOMUNIKASI; D-III MANAJEMEN INDUSTRI; D-III INDUSTRI		1	
17	TERAMPIL - OPERATOR SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	D-III SISTEM INFORMASI; D-III TEKNIK KOMPUTER; D-III TEKNOLOGI KOMPUTER; D-III DEMOGRAFI DAN PENCATATAN SIPIL		1	
18	TERAMPIL - PENATA LAKSANA BANGUNAN GEDUNG DAN KAWASAN PERMUKIMAN	DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN , BIDANG PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN	D-III KONSTRUKSI SIPIL; D-III TEKNIK KONSTRUKSI SIPIL; D-III TEKNIK SIPIL; D-III KONSTRUKSI GEDUNG; D-III ARSITEKTUR; D-III DESAIN INTERIOR; D-III PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA	1		
	TERAMPIL - PENATA LAKSANA BANGUNAN	DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN	D-III KONSTRUKSI SIPIL; D-III TEKNIK KONSTRUKSI SIPIL;		1	



NO	NAMA JABATAN	PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	FORMASI		
				UMUM	KHUSUS	DISABILITAS
	GEDUNG DAN KAWASAN PERMUKIMAN	PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN , BIDANG PERUMAHAN RAKYAT	D-III TEKNIK SIPIL; D-III KONSTRUKSI GEDUNG; D-III ARSITEKTUR; D-III DESAIN INTERIOR; D-III PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA			
19	TERAMPIL - PENGUJI KENDARAAN BERMOTOR	DINAS PERHUBUNGAN , UPT PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR	D-III PENGUJI KENDARAAN BERMOTOR	1		
20	TERAMPIL - PRANATA KOMPUTER	SEKRETARIAT DPRD , BAGIAN UMUM , SUB BAGIAN TATA USAHA DAN KEPEGAWAIAN	D-III TEKNOLOGI KOMPUTER; D-III TEKNIK KOMPUTER; D-III SISTEM INFORMASI; D-III TEKNOLOGI INFORMASI; D-III MANAJEMEN INFORMATIKA; D-III TEKNIK INFORMATIKA		1	
	TERAMPIL - PRANATA KOMPUTER	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA , BIDANG APLIKASI INFORMATIKA DAN PERSANDIAN DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	D-III TEKNOLOGI KOMPUTER; D-III TEKNIK KOMPUTER; D-III SISTEM INFORMASI; D-III TEKNOLOGI INFORMASI; D-III MANAJEMEN INFORMATIKA; D-III TEKNIK INFORMATIKA	1		
	TERAMPIL - PRANATA KOMPUTER	DINAS PERTANIAN , SEKRETARIAT DINAS , SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	D-III TEKNOLOGI KOMPUTER; D-III TEKNIK KOMPUTER; D-III SISTEM INFORMASI; D-III TEKNOLOGI INFORMASI; D-III MANAJEMEN INFORMATIKA; D-III TEKNIK INFORMATIKA		1	
	TERAMPIL - PRANATA KOMPUTER	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH , SEKRETARIAT , SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	D-III TEKNOLOGI KOMPUTER; D-III TEKNIK KOMPUTER; D-III SISTEM INFORMASI; D-III TEKNOLOGI INFORMASI; D-III MANAJEMEN INFORMATIKA; D-III TEKNIK INFORMATIKA	1		
	TERAMPIL - PRANATA KOMPUTER	PELAKSANA BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH , SEKRETARIS	D-III TEKNOLOGI KOMPUTER; D-III TEKNIK KOMPUTER; D-III SISTEM INFORMASI; D-III TEKNOLOGI INFORMASI; D-III MANAJEMEN INFORMATIKA;		1	

NO	NAMA JABATAN	PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	FORMASI		
				UMUM	KHUSUS	DISABILITAS
			D-III TEKNIK INFORMATIKA			
	TERAMPIL - PRANATA KOMPUTER	DINAS KEPEMUDAAN, OLAHRAGA, KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA , BIDANG SUMBER DAYA PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF	D-III TEKNOLOGI KOMPUTER; D-III TEKNIK KOMPUTER; D-III SISTEM INFORMASI; D-III TEKNOLOGI INFORMASI; D-III MANAJEMEN INFORMATIKA; D-III TEKNIK INFORMATIKA	1		
	TERAMPIL - PRANATA KOMPUTER	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA , SEKRETARIAT , SUB BAGIAN UMUM	D-III TEKNOLOGI KOMPUTER; D-III TEKNIK KOMPUTER; D-III SISTEM INFORMASI; D-III TEKNOLOGI INFORMASI; D-III MANAJEMEN INFORMATIKA; D-III TEKNIK INFORMATIKA		1	
	TERAMPIL - PRANATA KOMPUTER	DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN , SEKRETARIAT DINAS PEMADAM KEBAKARAN	D-III TEKNOLOGI KOMPUTER; D-III TEKNIK KOMPUTER; D-III SISTEM INFORMASI; D-III TEKNOLOGI INFORMASI; D-III MANAJEMEN INFORMATIKA; D-III TEKNIK INFORMATIKA	1		
	TERAMPIL - PRANATA KOMPUTER	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERIKANAN , SEKRETARIAT , SUB BAGIAN UMUM	D-III TEKNOLOGI KOMPUTER; D-III TEKNIK KOMPUTER; D-III SISTEM INFORMASI; D-III TEKNOLOGI INFORMASI; D-III MANAJEMEN INFORMATIKA; D-III TEKNIK INFORMATIKA		1	
	TERAMPIL - PRANATA KOMPUTER	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK , SEKRETARIAT , SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	D-III TEKNOLOGI KOMPUTER; D-III TEKNIK KOMPUTER; D-III SISTEM INFORMASI; D-III TEKNOLOGI INFORMASI; D-III MANAJEMEN INFORMATIKA; D-III TEKNIK INFORMATIKA	1		
	TERAMPIL - PRANATA KOMPUTER	DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN , SEKRETARIAT , SUB BAG UMUM	D-III TEKNOLOGI KOMPUTER; D-III TEKNIK KOMPUTER; D-III SISTEM INFORMASI; D-III TEKNOLOGI INFORMASI; D-III MANAJEMEN INFORMATIKA; D-III TEKNIK INFORMATIKA		1	
	TERAMPIL - PRANATA KOMPUTER	DINAS PENANAMAN MODAL DAN	D-III TEKNOLOGI KOMPUTER; D-III TEKNIK KOMPUTER;	1		

NO	NAMA JABATAN	PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	FORMASI		
				UMUM	KHUSUS	DISABILITAS
		PELAYANAN TERPADU SATU PINTU , SEKRETARIS	D-III SISTEM INFORMASI; D-III TEKNOLOGI INFORMASI; D-III MANAJEMEN INFORMATIKA; D-III TEKNIK INFORMATIKA			
21	TERAMPIL - PRANATA SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR	DINAS TENAGA KERJA , SEKRETARIAT DINAS	D-III ADMINISTRASI PUBLIK; D-III ADMINISTRASI NEGARA; D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN; D-III MANAJEMEN PERKANTORAN; D-III MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA; D-III SEKRETARIAT		1	
	TERAMPIL - PRANATA SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA , SEKRETARIAT DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	D-III ADMINISTRASI PUBLIK; D-III ADMINISTRASI NEGARA; D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN; D-III MANAJEMEN PERKANTORAN; D-III MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA; D-III SEKRETARIAT		1	

a.n. BUPATI NGANJUK  
Sekretaris Daerah  
Selaku Ketua Panitia Seleksi Pengadaan



**Drs NUR SOLEKAN , M.Si**  
Pembina Utama Madya  
196612271986021001